

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam **Brabants Historisch Informatie Centrum**

Nummer Kamer van Koophandel (\*) **6 4 2 5 0 6 3 6**

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres **info@bhic.nl**

Website (\*) **www.bhic.nl**

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*) **Kunst en cultuur - Bibliotheek & archief**

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*) **Nederland**

Aantal medewerkers (\*) **4 1** Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*) **1 0 0** Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<b>P.L.B.A. van Geel</b>	<b>Voorzitter</b>
<b>A.M. Demmers-van der Geest</b>	<b>Lid</b>
<b>H.C. Bunt</b>	<b>Lid</b>
<b>J.C.M. Pommer</b>	<b>Lid</b>
<b>R.J. van de Mortel</b>	<b>Lid</b>

Overige informatie bestuur (\*) **M.A.H. Moorman (Lid); V.E.C. Lokin (Lid), Vacature (Lid)**

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het behouden, bewerken en benutten van de archiefbescheiden opgenomen in de rijksarchiefbewaarplaats in de Provincie Noord-Brabant en de archiefbewaarplaatsen van de deelnemende gemeenten en waterschappen.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het behouden, bewerken en benutten van de archiefbescheiden opgenomen in de rijksarchiefbewaarplaats in de Provincie Noord-Brabant en de archiefbewaarplaatsen van de deelnemende gemeenten en waterschappen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Deelnemers gemeenschappelijke regeling BHIC.

## Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Wettelijke archieftaken.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Onkostenvergoedingen voor bestuursleden; CAO Provinciale sector voor medewerkers.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.bhic.nl](http://www.bhic.nl)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 418.139	€ 418.139
Materiële vaste activa	€ 2.066.047	€ 1.995.321	Bestemmingsreserve	€ 1.158.074	€ 1.026.133
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 2.066.047	€ 1.995.321	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 328	€ 453		€ 1.576.213	€ 1.444.272
Vorderingen & overlopende activa	€ 279.638	€ 217.700	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 2.789.630	€ 2.392.764
Liquide middelen	€ 3.863.288	€ 3.587.305	Langlopende schulden	€ 1.210.000	€ 1.320.000
	€ 4.143.254	€ 3.805.458	Kortlopende schulden	€ 633.458	€ 643.743
<b>Totaal</b>	<b>€ 6.209.301</b>	<b>€ 5.800.779</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 6.209.301</b>	<b>€ 5.800.779</b>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<b>Baten</b>	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 5.969.437	€ 5.768.372
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 5.969.437	€ 5.768.372
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 5.969.437	€ 5.768.372
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 3.339.382	€ 3.121.063
Huisvestingskosten	€ 1.342.956	€ 1.306.122
Afschrijvingen	€ 265.991	€ 251.757
Financiële lasten	€ 37.967	€ 56.799
Overige lasten	€ 851.200	€ 757.935
<b>Som van de lasten</b>	€ 5.837.496	€ 5.493.676
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 131.941	€ 274.696

